



OMNISPORTZAAL PAPENVEST

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT

HOOFDSTUK 1 - PREAMBULE

Artikel 1

De Omnisportzaal Papenvest, gelegen in de Papenveststraat 101-103 te 1000 Brussel, wordt beheerd door het College van Burgemeester en Schepenen van de Stad Brussel en bestuurd door zijn Sportdienst.

Onderhavig reglement geldt voor iedereen die de Omnisportzaal Papenvest bezoekt.

Zoals aanbevolen door het Internationaal Olympisch Comité, past de Stad Brussel in haar infrastructuur de beginselen van de sportethiek toe, namelijk dat « de sportmoraal respect voor de regels, de anderen en zichzelf inhoudt ». Dit impliceert dat men de principes van de loyaliteit, integriteit en sportieve geest in acht dient te nemen.

Men moet dus zoveel mogelijk aandacht schenken aan de omkadering van de deelnemers, supporters en personen die de activiteiten bijwonen.

HOOFDSTUK 2 - INSTALLATIES

Artikel 2

De Omnisportzaal Papenvest bestaat uit de volgende installaties:

- 1 zaal: 27,80m x 15,90m (basketbal, volleybal, zaalvoetbal en badminton).

HOOFDSTUK 3 - GEBRUIKSSVOORWAARDEN

Artikel 3

De terbeschikkingstelling van sportinstallaties door de Stad Brussel is een overheidsdienstverlening. De Omnisportzaal Papenvest staat dus voor iedereen open en wordt door zijn neutrale alsook seculiere aard gekenmerkt. De activiteiten die er plaatsvinden, mogen in geen geval tegen de doelstellingen van de Stad Brussel indruisen. Zijn verboden: activiteiten waarvan de aard en/of inhoud de openbare orde of goede zeden in het gedrang brengt. In geen geval mag deze Omnisportzaal voor politieke, ideologische of religieuze doeleinden worden gebruikt.

Iedereen die in de Omnisportzaal aanwezig is, moet een hoffelijke, respectvolle en niet-discriminerende houding ten opzichte van de aanwezigen aannemen en mag noch de openbare orde, noch de goede zeden in het gedrang brengen.

De Omnisportzaal Papenvest is het hele jaar lang geopend. De installaties zijn toegankelijk van 08u00 tot 22u30.

Artikel 4

De schoolinstellingen, naschoolse groeperingen, sportverenigingen of gelijk welke andere instellingen of groeperingen die minstens 10 personen tellen, mogen de toelating vragen om de Omnisportzaal regelmatig te gebruiken.

Er wordt voorrang gegeven aan groeperingen die jongerenopleidingen verstrekken en aan groeperingen die in een kampioenschap actief zijn.

Deze verzoeken voor een seizoensgebonden gebruik moeten voorafgaandelijk schriftelijk worden aangevraagd via het ad-hocformulier (dat bij de Sportdienst verkrijgbaar is) dat jaarlijks vóór 15 april aan de Sportdienst gericht moet worden om deze voorrang te kunnen genieten.

Het gebruik van de Omnisportzaal met het oog op de organisatie van een evenement moet voorafgaandelijk schriftelijk worden aangevraagd via het ad-hocformulier (dat bij de Sportdienst verkrijgbaar is) dat aan de Sportdienst gericht moet worden.

Er wordt voorrang gegeven aan terugkerende evenementen voor zover de datum ervan niet gewijzigd wordt.

De organisatie van een evenement mag het gebruik van de andere installaties van de Omnisportzaal door de groepen die het regelmatig mogen gebruiken, niet belemmeren.

Om in aanmerking genomen te worden, moet elke aanvraag tot gebruik de naam van de vennootschap of vzw, of de volledige identiteit van alle leden van de feitelijke vereniging die de aanvraag indient, vermelden. Bovendien moet deze aanvraag de volledige identiteit vermelden van de natuurlijke persoon(personen) die tijdens het gebruik toezicht op de groep zal(zullen) uitoefenen.

Het College zal de algemene gebruiksvoorwaarden, met name het tarief, bepalen.

De gebruikers mogen geen toegangsgeld vragen of innen ter gelegenheid van gelijk welk gebruik, behoudens uitdrukkelijke toelating van de Stad Brussel. Het College is het orgaan dat bevoegd is om een afwijking van het verbod om toegangsgeld te innen, toe te kennen.

Artikel 5

De Omnisportzaal Papenvest is het hele schooljaar lang toegankelijk; de groeperingen van leerlingen uit de scholen van het netwerk van de Stad Brussel krijgen voorrang. De Omnisportzaal is toegankelijk mits naleving van de voorwaarden die het College van Burgemeester en Schepenen vastgesteld heeft.

Artikel 6

Een uurrooster dat door de Sportdienst opgesteld is, bepaalt welke dagen en uren voor de diverse gebruikersgroepen voorbehouden zijn, in overeenstemming met de algemene gebruiksvoorwaarden die het College bepaald heeft. Het uurrooster voor het gebruik is opgenomen in het ad-hocregister, dat in het bezit is van de verantwoordelijke persoon die de Stad Brussels aangeduid heeft en die ermee belast is de Omnisportzaal open te houden (vgl. artikel 16 van onderhavig reglement).

Artikel 7

In principe is de Omnisportzaal niet voor het publiek toegankelijk tijdens de uren waarop de schoolgroepen het gebruiken, behoudens hun voorafgaande en formele toestemming.

Artikel 8

Geen enkele gebruiker mag de lokalen die hem/haar ter beschikking gesteld zijn overdragen.

Artikel 9

Het gebruik van de Omnisportzaal door een groep is slechts toegelaten onder het toezicht en de verantwoordelijkheid van een of meerdere verantwoordelijke natuurlijke personen die zich voorafgaandelijk bij de verantwoordelijke persoon van de infrastructuur (vgl. artikel 16 van onderhavig reglement) moeten identificeren overeenkomstig de bepalingen van artikel 14 van onderhavig reglement.

De leerlingen van de scholen moeten zich naar de Omnisportzaal begeven onder begeleiding van een leraar lichamelijke opvoeding die de activiteiten van de groep organiseert en leidt.

HOOFDSTUK 4 - VERPLICHTINGEN VAN DE GEBRUIKERS

Artikel 10

Iedereen die de Omnisportzaal bezoekt, moet de volgende voorschriften naleven, met dien verstande dat de personen die voor de groepen verantwoordelijk zijn (monitors, leraars, animators, afgevaardigden, officiële vertegenwoordigers van de groeperingen enz.), er in het bijzonder mee belast worden erop toe te zien dat de groepsleden die onder hun toezicht staan en hun supporters, deze voorschriften naleven:

- 1) Iedere persoon die de Omnisportzaal gebruikt, wordt verondersteld dit reglement te kennen en na te leven;
- 2) Deze personen moeten de lokalen « als een goede huisvader » gebruiken;
- 3) De personen die aan de sportactiviteiten deelnemen, moeten zich aan de principes van de loyaleiteit, integriteit en sportieve geest houden. De volgende personen overtreden deze principes. Al wie:
 - a. op een actieve of passieve manier iemand omkoopt of tracht om te kopen;
 - b. zich op een beledigende manier gedraagt of op een andere manier de elementaire regels van fatsoen aan zijn/haar laars lapt;
 - c. de sportinfrastructuur voor andere doeleinden dan sport (politieke, religieuze of ideologische doeleinden) gebruikt;
 - d. de instructies van de scheidsrechters of van het personeel van de Sportdienst niet opvolgt;
 - e. onrechtmatig niet voor een match komt opdagen of er te laat voor komt opdagen, of verantwoordelijk is voor vertraging bij het startsignaal;
 - f. onrechtmatig een match laat onderbreken of stilleggen, of hier verantwoordelijk voor is;
 - g. geweld gebruikt;
 - h. zich met onsportieve praktijken inlaat;
- 4) De personen die zich in de Omnisportzaal bevinden, moeten steeds fatsoenlijk gekleed zijn;
- 5) De gebruikers moeten de uurroosters die de Sportdienst opgesteld heeft, strikt naleven;
- 6) Ongeacht het personeel dat met de bewaking, het toezicht of het onderhoud van de lokalen belast is, zijn de gebruikers verantwoordelijk voor de veiligheid en controle van de plaatsen die voor de volledige duur van het gebruik ter beschikking gesteld zijn;
- 7) Aan het einde van de activiteiten moeten de lokalen in hun oorspronkelijke staat worden achtergelaten. Dit impliceert dat ze op orde gezet moeten worden en dat het meubilair opgeruimd moet worden;

- 8) De installaties en het materiaal waarmee de Omnisportzaal uitgerust is, mogen uitsluitend volgens hun eigen bestemming gebruikt worden;
- 9) Het is verboden materiaal dat niet daartoe voorzien is (tafels, stoelen enz.) uit het gebouw te verwijderen;
- 10) Na gebruik moet het sportmateriaal of ander materiaal (tafels, stoelen, goals, netten enz.) naar behoren worden ingezameld en in het ad-hoclokaal worden opgeborgen;
- 11) Het is strikt verboden eigen materiaal ter plaatse te laten;
- 12) Iedereen die aan de georganiseerde sportactiviteiten deelneemt (leerlingen, leden enz.), moet uitgerust zijn met de kledij die met de beoefende sport overeenstemt en mag de zaal enkel met aangepaste sportschoenen betreden;
- 13) De verantwoordelijke moet de sleutels van de kleedkamers na elk gebruik aan de opzichter van de Omnisportzaal terugbezorgen (zowel zal de vervanging van de sleutels aan de verantwoordelijke gefactureerd worden);
- 14) Dieren zijn niet toegelaten in de Omnisportzaal, uitgezonderd blindengeleidehonden;
- 15) Het is strikt verboden in de Omnisportzaal te roken. Het is tevens verboden aan de buitenkant van het gebouw peuken op de grond te smijten;
- 16) Het is verboden voedsel of drank in het gebouw te consumeren of te verkopen [uitgezonderd in de lokalen van de kantine(s) en taverne(s)] behoudens de uitdrukkelijke toelating van de Stad Brussel;
- 17) Het is verboden in de Omnisportzaal te koken zonder de voorafgaande toelating van de Stad;
- 18) Het is verboden gevaarlijke stoffen of illegale producten in de Omnisportzaal te bewaren of deze naar binnen te brengen;
- 19) Het is strikt verboden vuur te stoken binnen of in de omgeving van de Omnisportzaal;
- 20) Het is verboden de nooduitgangen te belemmeren;
- 21) De gebruikers moeten zich schikken naar het algemeen politiereglement en de ontruimingsinstructies in geval van brand of van een brandoefening;
- 22) Om veiligheidsredenen en overeenkomstig de instructies van de brandpreventiediensten mag het aantal aanwezigen in de Omnisportzaal in geen geval de volgende capaciteiten overschrijden: 380 personen in de zaal.

Artikel 11

De infrastructuur (gebouwen, lokalen, meubilair, materiaal, beplantingen enz.) mag niet worden beschadigd. Het is strikt verboden nagels, vijzen, duimspijkers, zelfklevers en haken in/op de muren, balken, lijsten, deuren enz. aan te brengen. Iedere verantwoordelijke van clubs, groepen, scholen of verenigingen (leraars, monitors, animators, afgevaardigden enz.) die de Omnisportzaal gebruiken, is burgerlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor schade die aan de infrastructuur (gebouwen, lokalen, meubilair, materiaal, beplantingen enz.) aangebracht wordt tijdens de duur van hun gebruik van de Omnisportzaal. Indien deze verantwoordelijke de herstelling van de mogelijke schade niet ten laste neemt, zal zijn/haar toelating om het complex te bezoeken, zonder vergoeding worden ingetrokken.

Artikel 12

Iedere gebruiker moet een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid afsluiten die de schade dekt die vrijwillig of onvrijwillig aan derden of aan de goederen van derden berokkend wordt.

De Stad kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor gelijk welk ongeval dat binnen haar infrastructuur zou plaatsvinden.

Artikel 13

Iedereen die aan onderhavig reglement onderworpen is en de voorschriften ervan niet naleeft of de waardigheid van een persoon of groep personen op gelijk welke manier in het gedrang brengt, riskeert een schorsing van het gebruik voor bepaalde duur of gelijk welke andere gepaste sanctie die het College van Burgemeester en Schepenen van de Stad Brussel zal bepalen.

Artikel 14

Een bezoekenregister wordt aan het onthaal van de Omnisportzaal neergelegd. Dit register moet bij elk gebruik door de verantwoordelijke van de groepering worden ondertekend. Dit document mag geen doorhalingen bevatten en moet nauwkeurig worden ingevuld.

Artikel 15

De verantwoordelijken (monitors, animators, afgevaardigden enz.) moeten de deuren van de kleedkamers tijdens de volledige duur van het gebruik op slot houden.

Er wordt de gebruikers sterk afgeraden waardevolle persoonlijke voorwerpen mee te brengen. De Stad Brussel wijst elke aansprakelijkheid af in geval van verlies of diefstal van persoonlijke voorwerpen.

Artikel 16

Een verantwoordelijke persoon die de Stad Brussel aangeduid heeft, is belast met het toezicht op de Omnisportzaal en de installaties ervan.

De gebruikers moeten zijn instructies opvolgen.

Overeenkomstig artikelen 10 en 11 van onderhavig reglement zijn de personen die voor de groepen verantwoordelijk zijn (monitors, leraars, animators, afgevaardigden, officiële vertegenwoordigers van de groeperingen enz.) ermee belast erop toe te zien dat de groepsleden die onder hun toezicht staan en hun supporters onderhavig reglement naleven.

De gebruikers moeten elk probleem of defect dat ze vastgesteld zouden hebben, aan deze persoon melden.

Deze persoon moet er met name op toezien dat enkel de groeperingen die er de toelating voor hebben, het complex betreden. Hij is ermee belast het huishoudelijk reglement strikt te laten naleven.

De Omnisportzaal is uitgerust met bewakingscamera's.

HOOFDSTUK 5 - DIVERSE BEPALINGEN

Artikel 17

Een EHBO-koffer staat ter beschikking in het wachterslokaal.

Een automatische externe defibrillator (AED) categorie 1 is tevens toegankelijk in het wachterslokaal. Elke groep of vereniging die de Omnisportzaal gebruikt, is verantwoordelijk voor zijn/haar opleiding met het oog op het gebruik van deze AED.

Artikel 18

Alle gevallen waarin onderhavig reglement niet voorziet, zullen door het College van Burgemeester en Schepenen worden beslecht.

Het College van Burgemeester en Schepenen bepaalt de modaliteiten van de voorwaarden die door de Gemeenteraad uitgevaardigd werden.

Het College zal de algemene regels waarin onderhavig reglement voorziet, met name de tarieven en uurroosters voor het gebruik, uitvoeren en kunnen verduidelijken.

Onderhavig huishoudelijk reglement, dat door de Gemeenteraad goedgekeurd werd tijdens zijn zitting van 22/06/2015, zal permanent in de lokalen van de Omnisportzaal worden opgehangen.